

HOTĂRÂREA NR. 55

privind aprobarea Regulamentului de autorizare a activităților
de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Comunei Ciorani

Consiliul local al Comunei Ciorani, județul Prahova ;

Având în vedere :

- Expunerea de motive a Primarului Comunei Ciorani domnul Marin Voicu ;
- Prevederile O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile H.G. nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 ;
- Prevederile art.475 alin. (5) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal .

În temeiul prevederilor art. 36, alin.(2) lit. d) și alin. (6) lit.a) pct.19, art.45, alin.(1) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată , cu modificările și completările ulterioare ,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă Regulamentul de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Comunei Ciorani , prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.2. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 01.01.2016 .

Art.3. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă prevederile H.C.L. nr. 30/29.08.2014 privind aprobarea Regulamentului pentru eliberarea acordurilor de funcționare și stabilirea programului de funcționare a agenților economici cu activitatea pe raza administrativ teritorială a Comunei Ciorani .

Art.4. Primarul Comunei Ciorani , prin aparatul de specialitate , va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri .

Data în Ciorani, azi 21 decembrie 2015 .



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Gabriel Fraudăfir

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Nina Mirică

REGULAMENT

de autorizare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza Comunei Ciorani

Art. 1. Prezentul regulament este întocmit în baza art.6, art.7, 8, 9, art.12 lit.c, h din O.G. 99/2000 republicată, cu modificările și completările ulterioare privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, a pct. 1, lit.d), pct.6 din H.G. nr.333/2003 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cât și ale art. 26 alin. 3 din O.G. nr. 21/1992, privind protecția consumatorului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, scopul fiind asigurarea cadrului organizatoric necesar desfășurării de activități economice în condiții de protecție optimă a consumatorilor.

Art.2 Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață inclusiv activitatea de alimentație publică.

Art. 3 Prin reglementările cuprinse în regulament se are în vedere realizarea următoarelor obiective: stimularea dezvoltării activității de comercializare a produselor și serviciilor de piață; încurajarea liberei inițiative; asigurarea concurenței loiale și a liberei circulații a produselor și serviciilor de piață; informarea corectă și protejarea intereselor consumatorilor; modernizarea și dezvoltarea formelor de distribuție; promovarea diverselor tipuri de rețele de distribuție și forme de vânzare.

Art. 4. Funcționarea unităților comerciale și de prestării servicii pe teritoriul comunei Ciorani este supusă autorizării prealabile de către Primăria comunei Ciorani. Acordul de funcționare va fi solicitat prealabil desfășurării oricăror activități comerciale.

Art. 5. Acordul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici pentru fiecare punct de lucru unde societatea desfășoară activitate.

Nu este necesară obținerea acordului pentru sediul societăților comerciale unde se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

Art. 6. Organizațiile non-profit vor solicita acord de funcționare doar în situația în care la punctul de lucru respectiv se desfășoară activitate cu caracter comercial.

Art. 7. (1) La autorizarea funcționării unităților comerciale și prestatoare de servicii, comercianții trebuie să îndeplinească următoarele condiții

- a) să facă dovada deținerii legale a spațiului în care se desfășoară activitatea și să prezinte documentele de urbanism necesare conform prevederilor legale;
- b) să asigure îndeplinirea tuturor condițiilor stabilite de lege în vederea desfășurării unei activități corespunzătoare;
- c) să nu prejudicieze spațiile învecinate sau desfășurarea normală a activității acestora;
- d) să respecte interdicția exercitării de activități de comerț cu ridicata și comerț cu amănuntul în aceeași structură de vânzare, respectiv suprafață de vânzare.

(2) Pentru autorizarea desfășurării activității de comerț/prestări servicii se va depune:

- ⊗ cerere pentru eliberarea acordului de funcționare cu precizarea orarului de funcționare;
- ⊗ certificatul de înmatriculare în Registrul Comerțului,
- ⊗ certificatul de înscriere a punctului de lucru în Registrul Comerțului,
- ⊗ dovada legalității ocupării spațiului,
- ⊗ dovada efectuării plății taxelor și impozitelor aferente imobilului în care funcționează unitatea economică sau punctul de lucru pentru care se solicită autorizație de funcționare sau avizare,

sau avizare,

☒ dovada încheierii unui contract cu o firmă specializată în ridicarea și preluarea deșeurilor

☒ dovada încheierii unui contract pentru alimentare cu apă cu furnizorul serviciului

☒ dovada încheierii unui contract cu SC Electrica pt.furnizarea energiei electrice

☒ plata taxei de autorizare aferentă

☒ document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor – dacă se comercializează produse alimentare

☒ autorizația de securitate la incendiu pentru clădirile, încăperile care se supun autorizării respectiv : încăperi sau grupuri de încăperi definite ca „săli aglomerate” (încăperi distincte sau grupuri de încăperi cu comunicație directă între ele, în care suprafața ce-i revine unei persoane este mai mică de patru metri pătrați și se pot întruni simultan cel puțin 150 de persoane când sălile sunt situate la etaj și 200 de persoane când se află situate la parter – în cazul sălilor pentru expoziții – sau cel puțin 200 de persoane pentru sălile cu celelalte destinații – vânzare, consumație – alimentație publică, clădiri sau spații amenajate în clădiri cu funcțiuni mixte, având destinația de comerț, producție sau depozitare, cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 400 mp; spații amenajate în clădiri de locuit colective având destinația de comerț cu aria desfășurată mai mare de 50 mp ori de producție și/sau depozitare indiferent de suprafață; clădiri sau spații amenajate în clădiri, având destinația de alimentație publică, cu aria desfășurată mai mare sau egală cu 200 mp; construcții civile subterane sau spații publice amenajate la subsolul, demisolul, podul ori pe acoperișul de tip terasă al clădirilor civile, indiferent de destinație, aria construită/desfășurată sau de numărul de persoane; construcții pentru structuri de primire turistică cu mai mult de trei camere sau șase locuri pentru cazare; clădiri sau spații amenajate în clădiri, având destinația de birouri, de activitate financiar-bancară, de asigurări și burse, cu aria desfășurată minimă de 600 mp;

Art. 8. Solicitantul este direct răspunzător de funcționarea punctului de lucru din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar, prevenirea incendiilor și protecția mediului.

Retragerea oricăreia din autorizațiile necesare funcționării va duce la retragerea acordului de funcționare eliberat.

Art. 9. Condiții pentru desfășurarea activităților comerciale și de prestări servicii pe raza Comunei Ciorani:

- unitățile comerciale care au puncte de lucru pe teritoriul comunei Ciorani au obligația de a păstra și întreține curățenia străzii și spațiilor în jurul unității – trotuare, spații verzi, la baza bordurilor, inclusiv curățirea zăpezii de pe trotuare
- agenții economici vor asigura repararea, zugrăvirea și întreținerea fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul construcțiilor;
- agenții economici vor asigura amenajarea și menținerea în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;
- dotarea cu mobilierul necesar a unităților, astfel încât să se asigure prezentarea mărfurilor în raioane distincte și să se asigure un flux normal de circulație cumpărătorilor în interior;
- asigurarea unei ținute adecvate a personalului și comportarea civilizată a acestuia;
- afișarea la loc vizibil a orarului de funcționare precum și a numelui și numărului de telefon a reprezentantului unității;
- etichetarea produselor expuse spre vânzare cu prețul de vânzare practicat de unitatea respectivă;
- desfășurarea tuturor actelor de comerț în condiții civilizate, cu respectarea drepturilor clienților precum și a confortului fizic și psihic a vecinilor;
- respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local referitor la buna gospodărire și înfrumusețarea Comunei Ciorani;
- îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentar, conform prevederilor O.G. nr.99/2000, republicată;
- este interzisă comercializarea produselor ce ar putea avea impact asupra sănătății populației;

- este interzisă comercializarea, depozitarea, fabricarea, distribuția, deținerea, oferirea, transmiterea, achiziționarea, producerea, intermedierea și utilizarea plantelor, stupefiantelor și preparatelor stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope de orice fel, oricărui derivați, compuși sau amestecuri conținând una sau mai multe plante și substanțe stupefiante, halucinogene, euforice și psihotrope care aduc atingere sau pun în pericol viața și sănătatea populației, indiferent de procentul în care se regăsește substanța activă, de starea fizică în care se află, de modul de divizare în unități de administrare disimulate, falsificate sau contrafăcute, precum și a celor care au altă destinație de utilizare decât cea pentru care sunt etichetate spre a fi comercializate ;

- este interzisă comercializarea băuturilor alcoolice și țigărilor tinerilor sub 18 ani ;

Art. 10. Unitățile de prestări servicii reparații auto sau orice alte aparate sau echipamente cu volum mare se vor autoriza numai dacă au spații de parcare auto interioare fără a fi necesară ocuparea domeniului public.

Art. 11. Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Ciorani sau ocuparea acestuia cu materiale de orice natură este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei Comunei Ciorani.

Art. 12. Unitățile comerciale au obligația de a încheia contract cu o firmă specializată în valorificarea și eliminarea deșeurilor, pentru ridicarea acestora.

Art. 13 (1) Orarul de funcționare cadru al unităților comerciale în comuna Ciorani va fi stabilit în intervalul orar 07.00-22.00.

(2) Agenții economici își vor stabili orarul de funcționare în intervalul stabilit la alin. 1 și îl vor menționa obligatoriu în cererea pentru eliberarea acordului de funcționare

(3) Orarul de funcționare cadru poate fi depășit de agentul economic doar în condițiile specifice menționate în continuare pentru fiecare categorie de activitate comercială în parte.

Art.14 Acordul de funcționare eliberat în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri se eliberează anual .

Art.15 Unitățile comerciale au obligația de a respecta condițiile necesare pentru eliberarea acordului de funcționare pe toata durata desfășurării activității la punctul de lucru autorizat.

ALIMENTAȚIE PUBLICĂ

Art.16. Orarul de funcționare a unităților de alimentație publică în zilele de luni – duminică se stabilește între orele 07.00-22.00.

În cazuri bine justificate, unitățile de alimentație publică pot solicita aprobarea prelungirii programului de funcționare de către Consiliul Local Ciorani peste programul stabilit. Consiliul Local, prin Hotărârea adoptată va soluționa solicitarea, după ce în prealabil a analizat cererea și documentația justificativă anexată cererii.

În toate cazurile, unitățile solicitante, vor anexa cererii inclusiv dovada existenței documentelor prevăzute la art.5 din prezentul regulament, precum și dovada îndeplinirii cerințelor prevăzute la art.15, similar unităților care pot desfășura program după orele 22.00.

Totodată, dacă unitatea care este amplasată în zona de case de locuit a comunei, va prezenta acordul proprietarilor imobilelor cu caracter de locuință cu care se învecinează în dreapta și stânga unității și a celor situate de cealaltă parte a drumului corespondent unității și a celor două imobile învecinate.

Art. 17. Pot desfășura program după orele 22.00 în afara unităților de alimentație publică care au orarul de funcționare stabilit potrivit Art.14, numai :

(1)Unitățile de alimentație publică care funcționează în regim de bar de noapte sau discotecă , care sunt obligate să asigure ordinea în spațiile proprii precum și în cele din vecinătatea localului pe o rază de până la 50 de metri de la ușa de acces, prin personal specializat angajat sau prin contractarea serviciilor de pază și protecție, în măsură să intervină cu operativitate pentru rezolvarea situațiilor legate de persoanele care au frecventat localul.

(2) Unitățile menționate la alin.1 vor prezenta la data solicitării autorizației a contractului de muncă a persoanelor angajate sau contractul cu societatea de specialitate pentru asigurarea ordinii.

(3) unitățile care nu sunt reclamate în mod întemeiat de către vecinii limitrofi datorită zgomotului provocat de muzică .

(4) să nu existe reclamații cu privire la deranjul stradal în zona localului respectiv .

(5) În situația în care se constată că măsurile luate prin personalul angajat sau firma de pază și protecție nu sunt de natură a soluționa situațiile de tulburare repetată a liniștii și ordinii publice, Primăria Comunei Ciorani are dreptul de a reduce programul de funcționare la limitele stabilite în art.12 alin.1 sau de a retrage acordul și de a închide unitatea.

COMERTUL CU PRODUSE PREDOMINANT ALIMENTARE

Art.18 (1) Unitățile care comercializează produse alimentare sau preponderent produse alimentare își vor desfășura activitatea după un program de funcționare stabilit în limitele prevăzute la art.11 alin.1 din prezenta hotărâre.

(2) Unitățile pot desfășura program de funcționare după limita stabilită în următoarele situații:

- punctul de lucru este situat în afara zonelor de locuit a comunci ;
- punctul de lucru este situat în zona de case a comunei și unitatea prezintă acordul proprietarilor locuințelor cu care se învecinează direct .

COMERCIALIZAREA DE PRODUSE INDUSTRIALE

Art.19 Agenții economici care comercializează produse industriale își vor stabili programul de funcționare strict între limitele 07.00-22.00 .

PRESTĂRILE DE SERVICII

Art.20 (1) Unitățile de prestări servicii vor avea programul de funcționare stabilit între orele 07.00-22.00.

(2) Programul menționat la alin.1 poate fi prelungit doar dacă unitățile de prestări servicii sunt situate în afara zonelor de locuit a comunci.

Art.21 (1) Unitățile de prestări servicii vor fi autorizate în măsura în care spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate, în conformitate cu schișa spațiului depusă.

(2) Desfășurarea oricăror activități de prestări servicii pe domeniul public, sau depozitarea de materiale pe domeniul public este strict interzisă.

Art.22 (1) Unitățile de prestări servicii a căror activitate implică prezența unui număr mare de autovehicule la punctul de lucru, și care din aceste motive pot îngreuna traficul rutier, respectiv spăiătorile auto, atelierele de reparații auto etc, se autorizează numai cu asigurarea terenului proprietate privată necesar pentru spații de parcare pentru cel puțin trei autovehicule pentru fiecare boxă de lucru care funcționează.

Art.23 (1) Unitățile de prestări servicii situate pe teritoriul comunei Ciorani sunt direct răspunzătoare de tulburarea liniștii și ordinii publice și de eventualele prejudicii cauzate de funcționarea lor proprietarilor locuințelor cu care se învecinează.

(2) În situația în care se constată tulburarea liniștii publice sau prejudicii cauzate proprietarilor imobilelor învecinate prin funcționarea unității, Primăria comunei Ciorani poate refuza eliberarea acordului de funcționare sau retrage acesta dacă a fost eliberată.

UNITĂȚILE DE PRODUCȚIE

Art.24 (1) Unitățile de producție situate în comuna Ciorani își vor desfășura activitatea după un program stabilit în cadrul programului cadru prevăzut la art.11 alin.1.

(2) Pot desfășura program de funcționare peste această limită următoarele unități de producție:

- unitățile de producție de tip uzine care desfășoară activitate non-stop în trei schimburi;
- unitățile de producție care sunt amplasate în zone industriale;
- unitățile de producție care produc alimente cu perisabilitate foarte mare de tipul brutăriilor, carmangeriilor etc, care nu sunt situate în vecinătate directă cu spații de locuit.

(3) Unități care funcționează cu program prelungit sunt responsabile pentru desfășurarea activității astfel încât să nu tulbure liniștea publică a locatarilor din zonă.

Art.25 Desfășurarea de acte de comerț de orice natură pe domeniul public sau privat al comunei Ciorani este posibilă doar cu autorizarea prealabilă din partea Primăriei comunei Ciorani.

Art. 26 Agentul economic societate comercială sau asociație familială poate solicita aprobarea desfășurării activității economice pe domeniul public în mai multe puncte de deservire; agentul economic persoană fizică independentă va putea fi autorizat pentru desfășurarea activității într-un singur punct de deservire și cu efectuarea comerțului stradal.

Art.27 Agenții economici care desfășoare activitate de comerț pe domeniul public al comunei Ciorani trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să desfășoare activitatea de comerț în mod civilizat cu respectarea normelor legale privind igiena și sănătatea publică, protecția consumatorilor, prevenirea și stingerea incendiilor, protecția muncii, liniștea și ordinea publică,

- să utilizeze mijloace de cântărire autorizate,
- să afișeze datele de identificare a comerciantului și prețurile practicate,
- să asigure expunerea estetică a produselor,
- să respecte ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului și să nu creeze disconfort riveranilor,

- să nu aducă prejudiciu zonelor verzi și mediului înconjurător

Art.28 Acordul pentru desfășurarea altor activități pe domeniul public sau privat al Comunei Ciorani se eliberează în vederea desfășurării următoarelor activități :

a) spectacole, festivaluri, manifestări culturale - artistice și sportive, focuri de artificii (acordul se eliberează în temeiul prevederilor Legii nr. 126/1995 privind regimul materiilor explozive, republicată);

b) parcuri de distracții/ de agrement, circuri, menajerii;

c) campanii promoționale;

d) expoziții de autovehicule și de alte produse.

Art. 29 În funcție de activitatea pentru care se solicită eliberarea acordului, se va prezenta următoarea documentație:

(1) pentru campanii promoționale

a) cerere;

b) certificat de înregistrare;

c) act constitutiv, statut al societății, după caz ;

d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;

e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;

f) contract pentru marca de produs sau serviciul promovat sau extras din acesta, în cazul în care există clauze de confidențialitate;

g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice/documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului;

h) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(2) pentru agrement/parcuri de distracții

a) cerere;

b) certificat de înregistrare;

c) act constitutiv, statut al societății, după caz;

d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;

- e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;
- f) documente care atestă că utilajele/instalațiile îndeplinesc normele de exploatare în condiții de siguranță;
- g) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului – după caz;
- h) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(3) pentru circuri

- a) cerere;
- b) certificat de înregistrare;
- c) act constitutiv, statut al societății după caz;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată;
- e) documente de urbanism și schița privind amplasamentul;
- f) documente privind dreptul de folosire a terenului;
- g) aviz sanitar – veterinar pentru transport animalic vii, după caz;
- h) aviz PSI;
- i) dovada achitării taxei de eliberare a acordului și a taxei de utilizare temporară a locurilor publice/chiriei, după caz.

(4) pentru manifestări cultural – artistice și sportive, spectacole și alte asemenea

- a) cerere;
- b) certificat de înregistrare;
- c) act constitutiv, statut al societății, după caz;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată – după caz;
- e) documente de urbanism și schiță privind amplasamentul;
- f) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului – după caz;
- g) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

(5) pentru expoziții auto

- a) cerere;
- b) act constitutiv, statut al societății, după caz;
- c) certificat de înregistrare;
- d) anexă la certificatul de înregistrare/certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004, pe baza declarațiilor pe proprie răspundere – pentru activitatea desfășurată – după caz;
- e) certificat de urbanism și plan de situație privind amplasamentul;
- f) dovada achitării taxei de utilizare temporară a locurilor publice, documente doveditoare a dreptului de folosință a terenului – după caz;
- g) dovada achitării taxei de eliberare a acordului.

Art. 30 Acordul pentru utilizarea temporară a locurilor publice se emite pentru o perioadă determinată.

Art.31 Primăria comunei Ciorani are dreptul de a retrage aprobarea ocupării domeniului public cu restituirea taxei achitate și neutilizate în situația în care funcționarea pe acel amplasament este de natură a cauza prejudicii proprietarilor imobilelor învecinate ori zona respectivă este necesară pentru a fi utilizată în alte scopuri.

Art.32 Taxele locale pentru ocuparea domeniului public vor fi achitate anticipat.

CONTRAVENȚII

Art. 33 Constituie contravenții, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât, potrivit legii penale, să constituie infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

- a) desfășurarea activității de alimentație publică de către unitățile tip restaurant, tip bar fără a deține Autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică, cu

suspendarea activității comerciale până la data autorizării și cu amenda de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

b) desfășurarea exercițiului comercial fără a deține Avizul program de funcționare de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii cu amendă de la 1000 lei la 1500 lei pentru persoanele fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

c) comercializarea de produse și/sau prestări servicii fără a deține Autorizație de funcționare pentru desfășurarea de activități temporare pe domeniul public sau privat al Comunei Ciorani sau al cetățeanului, mutarea sau extinderea unui exercițiu comercial, cât și modificarea suprafeței structurii de vânzare menționate în autorizație, cu suspendarea activității comerciale până la data autorizării sau încadrării în prevederile autorizației și cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

d) desfășurarea oricărui exercițiu comercial în perioada suspendării activității comerciale, cu amenda de 2500 lei; se vor notifica în termen de 5 zile Oficiul Național al Registrului Comerțului și organele de control abilitate ale Ministerului de Finanțe (Direcția Generală a Finanțelor Publice și Garda Financiară);

e) împiedicarea sau obstrucționarea sub orice formă, de către comerciant sau de oricare altă persoană, a organelor de control abilitate a Primăriei Comunei Ciorani în exercitarea atribuțiilor lor privind controlul respectării prevederilor prezentei hotărâri constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1500 lei la 2500 lei;

f) necășinerea la locul de desfășurare a activității temporare de către operatorul economic a recipientilor speciali pentru deșeuri se sancționează cu amendă de la 400 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

g) depozitarea produselor ce fac obiectul comercializării sau a ambalajelor de orice fel pe domeniul public (spații verzi, trotuare, carosabil, alei pietonale) se sancționează cu amendă de la 400 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

h) comercializarea stradală a băuturilor alcoolice sub orice formă sau a produselor alimentare neambalate și a celor perisabile (excepție terasele amenajate) se sancționează cu amendă de la 500 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

i) deteriorarea domeniului public prin ancorarea obiectelor destinate asigurării protecției produselor comercializate se sancționează cu amendă de la 500 la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

j) expunerea de produse pe fațadele structurii de vânzare se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1000 lei pentru persoane fizice și de la 1000 lei la 2000 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale;

o) încălcarea prevederilor Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în acestea, în cazul în care aceste fapte nu constituie contravenții stabilite prin alte acte normative în vigoare, se sancționează cu amendă de la 1000 la 1500 lei pentru persoane fizice și de la 1500 la 2500 lei pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale.

Art.34 Constatarea și sancționarea contravențiilor se face de către persoanele împuternicite de primarul comunei Ciorani precum și lucrătorii postului de Poliție a comunei Ciorani.

Art. 35 Odată cu aplicarea amenzi pentru contravențiile stabilite prin prezenta hotărâre se pot dispune prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției, în funcție de natura și

gravitatea faptei, sancțiuni complementare cumulate, conform dispozițiilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 36 Contravențiilor prevăzute la art. 30 li se aplică dispozițiile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002 cu modificările și completările ulterioare, inclusiv posibilitatea achitării în termen de cel mult 48 de ore de la data înmânării procesului verbal ori după caz, de la data comunicării acestuia a jumătate din minimul amenzii.

Art. 37 Suspendarea activității comerciale în condițiile art.78 din O.G. nr. 99/2000 republicată, se face prin Dispoziția Primarului Comunei Ciorani pe o perioadă de până la 30 de zile pentru structura de vânzare respectivă.

Art. 38 Nerespectarea măsurii de suspendare , neînălțurarea cauzelor sau încălcarea aceluiași obligații care au dus la suspendarea Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare sau suspendarea repetată a Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare duc la anularea Autorizației de funcționare/Avizului program de funcționare prin Dispoziția Primarului Comunei Ciorani.

Art. 39 Împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

Art. 40 În cazul în care persoanele sancționate contravențional nu s-au conformat în termen măsurilor dispuse prin procesul verbal de constatare și sancționare a contravenției sau Dispoziției Primarului Comunei Ciorani autoritatea Administrației Publice Locale va sesiza instanțele judecătorești.