Comuna Ciorani
JUD. Prahova
COMPARTIMENT ACHIZIŢII PUBLICE
Nr. 5897 din 20.04.2021

INVITATIE DE PARTICIPARE

Comuna Cioarani, cu sediul in localitatea Comuna Ciorani, judetul Prahova, telefon/fax +40 244-462025, cod de inregistrare fiscala 2845648, reprezentata prin domnul Marin Voicu, avand functia de primar, doreste sa achizitioneze **„Servicii de paza la cladirea SPCLEP Ciorani, judetul Prahova".**

1. Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziţie publică: **Procedura proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2**, cu respectarea prevederilor art. 7 alin (1) lit. c) si alin (2) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art. 101 alin (2) din HG 395/2016;
2. Limba de redactare a ofertei: limba română;
3. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la data deschiderii ofertelor, inclusiv;
4. Preţul va fi exprimat în lei, exclusiv si inclusiv TVA.
5. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului: „preţul cel mai scăzut"
6. Ofertele se vor depune la sediul Comuna Ciorani (Primaria Comunei Ciorani), jud. Prahova
7. Data limita de depunere a ofertelor: 27.04.2021, ora 10:00.
8. Solicitarile de clarificari vor fi transmise catre compartimentul achizitii publice din cadrul Primariei Ciorani.
9. Informatii suplimentare la tel 0244-462025, persoane de contact Petre Elena.
10. Sedinta de deschidere a ofertelor:27.04.2021, ora 10,30.

Anexat prezentei invitatii va transmitem Fisa de date a achizitiei, Caietul de sarcini, model formulare si model contract.

In cele ce urmeaza sunteti invitati sa depuneti oferta dumneavoastra, insotita de documentele solicitate pentru prestarea de servicii de paza .

ROMÂNIA COMUNA CIORANI JUDEȚUL PRAHOVA

Reprezentant Legal,

Primar,

Marin Voicu

COMUNA CIORANI

APROBAT,

PRIMAR,

Marin Voicu

PRIMARIA COMUNEI CIORANI
Nr. 5896
Din ziua 20 luna 04 anul 2021

AVIZAT,

SECRETAR GENERAL,

Mirica Nina

VIZAT CFP,

SEF BIROU ECONOMIC

Deciu Madalina

DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Achizitie servicii de paza la obiectivul cladire SPCLEP Ciorani

SERVICII DE PAZA

CPV : 79713000-5

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECŢIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ŞI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: **Comuna Cioarani**

Adresă: **Com. Ciorani Jud Prahova**

Localitate: **Ciorani** | Cod poştal: **107160** Ţara: **Romania**

Punct(e) de contact: În atentia: Petre Elena si Ene Maria | Telefon: **+40 244462025**

E-mail: **administrator@primariaciorani.ro** | Fax **+40 244462025**

Adresa/ele de internet (dacă este cazul):

Adresa sediului principal al autorităţii contractante (URL):

Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro

SECŢIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului/concursului/proiectuluide autoritatea contractantă/entitatea contractanta		
Servicii de paza la cladirea SPCLEP Ciorani, judetul Prahova		
II.1.2) Tipul contractului şi locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	**B) Produse** ☐	**c) Servicii** ■
		Categoria serviciilor: **nr. 12 - Servicii de investigatie si de siguranta**
II.1.3) Procedura implică **Un contract de achiziţii publice** ■		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziţiei/achiziţiilor		

Scopul contractului este achizitionarea de Servicii de paza in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Conform Planului de paza intocmit in conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003, se va asigura paza Cladirii SPCLEP Ciorani, judetul Prahova, prin intermediul unui post de pază , cu program de 12 ore/24 ore, inclusiv sâmbăta, duminica şi în zilele de sărbătoare legale.

Valoarea estimata a contractului, **fara TVA 58.270,80 Moneda: RON**

Atentie: Termenul in care autoritatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificari sau informatii suplimentare este de 3 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Fisa de Date/ Instructiunile pentru orfertanti, respectiv 5 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achiziţiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	**79713000-5**	**Servicii de pază**

Obiect secundar		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (*inclusiv, după caz, toate loturile şi toate opţiunile*)

Scopul contractului este achizitionarea de Servicii de paza la Cladirea SPCLEP Ciorani, judetul Prahova in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini. Conform Planului de paza intocmit in conformitate cu prevederile art. 5 din legea nr. 333 / 2003, se va asigura paza Cladirii SPCLEP Ciorani, judetul Prahova, prin intermediul unui post de pază, cu program de 12 ore/24 ore, inclusiv sâmbăta, duminica şi în zilele de sărbătoare legale.

Valoarea estimata a contractului, fara TVA **58270,80** Moneda: RON

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata de prestare a serviciilor , în luni: 8 **luni** de la data atribuirii contractului, cu posibilitatea prelungirii conform legii.

SECŢIUNEA III: INFORMAŢII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ŞI TEHNICE

III.1) CONDIŢII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1. Garantie de participare da ■ nu □

Ofertantul va constitui o garanţie pentru participare în cuantumul: **583,00 lei.**
Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv **60 de zile** de la termenul limita de primire a ofertelor.
Conform prevederilor art. 36 din H.G. nr. 395/2016, Garantia de participare poate fi constituita prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o institutie de credit ori de o societate de asigurari si trebuie prezentata in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire. Prin exceptie de la prevederile de mai sus si numai daca in documentatia de atribuire este prevazuta aceasta posibilitate, Garantia de participare se poate constitui si prin depunerea la casieria autoritatii contractante a unui ordin de plata sau a unei file cec, sau a unei sume in numerar, in cazul in care valoarea garantiei de participare este redusa ca valoare (nu depaseste 5.000 lei).

Forma de constituire a garantiei de participare: prin virament bancar în contul Autoritatii Contractante nr. RO59TREZ5245006XXX000652, deschis la Trezoreria Mizil, cod fiscal 2845648 , sau printr-un instrument de garantare emis în conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari. Garantia de participare **trebuie sa fie irevocabila. Dovada garantiei de participare se prezinta <u>in original</u> in cadrul documentatiei de calificare.**
In cazul constituirii garantiei de participare printr-un instrument de garantare emis de o societate bancara/societate de asigurari se va completa Formularul nr. 1 sau un alt model care sa contina cel putin datele din acest formular. Garantia de participare se va prezenta, pana la data limita stabilita pentru depunerea ofertelor de catre toti operatorii economici.
Pentru o evaluare si raportare unitare ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalenta in lei pentru o garantie de participare depusa în euro/alta valuta se va face la cursul oficial BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.

În cazul în care instrumentul de garantare este emis în alta limba decât româna acesta va fi însoţit şi de traducerea autorizata în limba româna (în original).

III.1.1.b) Garanţie de bună execuţie da ■ nu □

Cuantumul garanţiei de bună execuţie este de 5% din valoarea contractului fără TVA.
Garanţia de bună execuţie se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achiziţie publică/contractului subsecvent.
Modalităţi de constituire :
- instrument de garantare emis de o instituţie de credit din România sau din alt stat sau de o societate de

asigurări, în condițiile legii.

- virament bancar
- numerar (pentru valori mai mici de 5000 lei)
- prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale (suma inițială nu mai mică de 0,5 % din prețul contractului)

În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de a completa garanția în corelație cu noua valoare.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Fonduri bugetare.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizitiile publice nr 98/2016.

III.1.5. Legislația aplicabilă

a) Norma procedurala interna nr. 15946 din 31.12.2019
Legea privind achizitiile nr 98/2016;
b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica,a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
c) www.anap.gov.ro
d) Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizitiile nr. 98/2016;
e) O.U.G. nr.58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice.

f) Legea nr. 333/2003 (actualizată) privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

g) H.G. nr. 301/2012.

h) O.U.G 114/09.07.2020 privind modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice.

i) O.U.G nr. 25/07.04.2021 privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul achizițiilor publice

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 si art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.
Operatorii economici vor prezenta:

- DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de catre toti operatorii pana la data limita a depunerii ofertelor – Formularul nr. 2;
- DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de catre toti operatorii pana la data limita a depunerii ofertelor Formularul nr. 3;
- DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Aceasta se va prezenta de catre toti operatorii pana la data limita a depunerii ofertelor – Formularul nr. 4;
- DECLARATIE privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 din Legea 98/2016. Aceasta se va prezenta de catre toti operatorii pana la data limita a depunerii ofertelor Formularul nr. 5;
- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitatile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);
- CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind impozitele si taxele locale in cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii

restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);

- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic *și al membrilor organului de administrare, de conducere* sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

Persoanele ce detinfunctii de decizie in cadrul autoritatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

1. Marin Voicu
2. Boiangiu Nichita-Florian
3. Mirica Nina
4. Deciu Madalina
5. Matei Gheorghe
6. Petre Elena
7. Ene Maria
8. Tudor Gabriele-Elena
9. Burlacu Constantin -Viorel
10. Buturugeanu Paula
11. Geana Marian
12. Iancu Gheorghe
13. Ivascu Vasile
14. Matache Maria
15. Musat Dumitru
16. Preda Dumitru
17. Serban Emanoil
18. Toader Valerica-Ninel
19. Vasile State
20. Vilcu Titi

Persoanele ce detin functii de decizie in cadrul furnizorului de servicii de achizitie in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire sunt urmatoarele:

1. Selaru Doru– Reprezentant furnizorului de servicii de achizitii publice.
2. Pripitu Eugen– Consultant achizitii publice.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta.

2. Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa detina atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, respectiv sa detina Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei – Directia Politiei de Ordine Publica pentru exercitarea activitatii de paza conform Legii nr 333/2003 cu modificarile si completarile ulterioare.

Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va prezenta Licenta sau pentru ofertantii straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, in copie conform cu originalul.

3. ROF-Regulament de organizare și funcționare al dispeceratului de monitorizare a sistemelor de alarmare împotriva efracției avizat de inspectoratul general de poliție competent teritorial conform reglementărilor din H.G. nr. 301/2012

Licenta eliberata de Inspectoratul General al Politiei sa fie in perioada de valabilitate atat la data prezentarii ofertei si a incheierii contractului, dar si pe tot parcursul derularii acestuia.

Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanti, sau parteneri ai unei asocieri, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în tara de origine, în original sau copie certificata "conform cu originalul" insotite de o traducere autorizata a acestora în limba româna.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

III.2.3.a) Capacitatea tehnică si/sau profesională

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru	*Modalitatea de îndeplinire*

evaluarea respectării cerintelor mentionate	
Cerinta nr. 1 Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani care sa contina valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent daca acestia din urma sunt autoritati contractante sau clienti privati, insotite în mod obligatoriu de certificate/documente emise sau contrasemnate de beneficiarii contractului/contractelor mentionat/e din care sa reiasa prestarea de servicii similare cu cele supuse achizitiei. Prin lista prezentata, ofertantul trebuie sa demonstreze ca a efectuat în ultimii 3 (trei) ani prestari de servicii similare în baza unuia sau mai multor contracte in valoare de **58270,80 LEI**.	Operatorul economic va prezenta Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani (Formular 11) insotita de contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii similare obiectului procedurii de achizitie. Pentru conversia valorilor prezentate in alte monede decat RON, se va utiliza cursul mediu annual RON/valuta comunicat de BNR aferent fiecarui an. În cazul depunerii unei oferte comune, operatorii economici vor fi prezentate acordul de asociere (Formular 8). Capacitatea tehnică şi/sau profesională a operatorului economic poate fi susţinută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016. Modalitate de îndeplinire: Terţul/terţii susţinători vor prezenta angajamentul ferm al terţului susţinător/angajamentele ferme ale terţilor susţinători prin care se dovedeşte că ofertantul va avea acces în orice moment la susţinerea terţului (Formular 9). Prin angajamentul ferm, terţul/terţii confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligaţiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activităţi pentru care a acordat susţinerea, fie prin identificarea resurselor tehnice şi profesionale pe care le va pune la dispoziţie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Totodată, conform prevederilor art.184 din Legea nr.98/2016, prin angajamentul ferm, terţul/terţii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziţie publică. Răspunderea solidară a terţului/terţilor susţinător/susţinători se va angaja sub condiţia neîndeplinirii de către acesta/aceştia a obligaţiilor de susţinere asumate prin angajament. Informaţii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenţia să o subcontracteze. Ofertantul are obligaţia de a preciza partea/părţile din contract pe care urmează să le subcontracteze şi datele de recunoaştere ale subcontractanţilor propuşi. Modalitate de îndeplinire: se va prezenta acordul/acordurile de subcontractare (Formular 10).
III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calităţii	

SECŢIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfăsurare	
IV.1.1.a) Modalitatea de desfăsurare a procedurii de atribuire	**Offline ■ On line □**
IV.1.1.b) Tipul procedurii **Procedura proprie – Conform Normei de procedura interna pentru serviciile din Anexa 2.**	

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE/CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz.*bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții*)
Pretul cel mai scazut ■

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare
Limba Romana.
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta
în zile: **60 de zile**

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnică va fi prezentată în așa fel încât să detalieze si să demonstreze îndeplinirea tuturor cerintelor din Caietele de sarcini. Pe parcursul indeplinirii contractului de servicii, se vor respecta obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii prevazute de Codul Muncii, Legea 319/2006 si HGR 1425/2006. Ofertantul va preciza in cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii. **Formularul nr. 7.** Orice referire din cuprinsul prezentei documentatii de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursă, productie, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licentă de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însotită de mentiunea "sau echivalent". Declaratie pe propria raspundere privind dotarile tehnice minim necesare pentru desfasurarea activitatilor de paza. Operatorul economic – va completa **Formular 13 si anexa** din sectiunea formulare care va cuprinde: a)autovehicul de interventie pentru a asigura interventia in obiectivul pazit – se va preciza tipul si anul de fabricatie - ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine in parc autoturisme (proprietate sau leasing); b)mijloacele de comunicatie disponibile pentru desfasurarea activitatii c)dotarea agentilor de paza cu uniforme, inscriptionate cu insemnele societatii, materiale de auto-aparare si interventie, in conformitate cu procedurile de derulare a activitatii. Personalul specializat de paza trebuie sa fi absolvit cursurile de agenti de paza si sa detina certificate de absolvire emise de institutii abilitate de a organiza cursuri si atestate eliberate de Politie. Operatorul economic va prezenta o lista cu agenti de paza care va cuprinde Nume, Prenume si Numar si data atestat/diploma privind absolvirea cursurilor de agenti de paza. Dupa completarea listei cu agenti de paza se vor anexa copiile atestatelor. Personalul care va asigura paza va putea fi schimbat dupa semnarea contractului de achizitie printr-o solicitare scrisa catre autoritatea contractanta insotita de atestatul/diploma noilor agenti. NOTE: 1. Informatii detaliate, complete si aplicabile sunt considerate informatiile care, pe lânga caracterul general de enunt, prezinta descrieri, explicatii, date concrete, adaptate la necesitatile achizitiei. 2. Ofertantul va indica in mod distinct, motivat, care informatii din propunerea tehnica sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, în baza legislatiei aplicabile. Lipsa acestor indicatii clare si distincte presupune ca documentele nu sunt . 3. Orice referire din cuprinsul documentației de atribuire prin care se indica o anumita origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie si/sau o licenta de fabricatie se va citi si interpreta ca fiind însotita de mentiunea „sau echivalent".
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiara va fi prezentata până la data limita de depunere a ofertelor prevazuta în anuntul de participare simplificat. Legat de propunerea financiara, se va completa **Formularul nr. 6** și **Anexa** din sectiunea "Formulare". Pretul va fi exprimat in RON fara TVA. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte conditii financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica, în

concordanţă cu propunerea tehnică.

Operatorii economici vor depune grafic de prestare fizic si valoric.

Nota ! in cazul in care ofertantul declara in cadrul ofertei ca beneficiaza de subventii, care justifica un pret ofertat mic, acesta are obligatia sa depuna o declaratie pe propria raspundere in care sa mentioneze persoanele ce beneficiaza de subventiile respective vor fi utilizate pentru prestarea serviciilor de paza ce fac obiectul acestui contract de achizitie publica (se vor nominaliza persoanele ce urmeaza a fi implicate in derularea contractului de prestari servicii, care beneficiaza de subventii).

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Ofertele trebuie sa fie depuse folosind sistemul de plic , adica un pachet sau un plic exterior sigilat si netransparent care sa contina 3 plicuri in interior marcate corespunzator: " Documente de calificare", „Propunerea Tehnica"si „Propunerea Financiara".
Plicul va contine, separat pe langa aceste 3 plicuri si Imputernicirea pentru persoana autorizata care depune oferta, daca este cazul.
Oferta va contine in mod obligatoriu un OPIS al documentelor care se depun.
Pe pachetul exterior se vor scrie urmatoarele informatii:
- Numele si adresa Autoritatii Contractante: Comuna Ciorani, (Primaria Comunei Ciorani), judetul Prahova
- Numele achizitiei pentru care se depune oferta: **„SERVICII DE PAZA „**
- Mentiunea "A nu se deschide inaintea sestunii de deschidere a ofertelor": (se va mentiona data din invitatia de participare 27.04.2021, ora 10,30.00.

Autoritatea Contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate in cazul in care ofertele nu sunt intacte, sigilate sau plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus.
Adresa la care se depun ofertele: Comuna Ciorani, (Primaria Comunei Ciorani), judetul Prahova
Operatorul economic trebuie sa ia toate masurile astfel încât oferta sa fie transmisa la sediul autoritatii contractante, numai pâna la data limita de depunere a ofertelor, asa cum va fi aceasta evidentiata în invitatia de participare;
Riscurile depunerii/transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad în sarcina operatorului economic.
Ofertele depuse la o alta adresa decât cea mai sus precizata sau dupa expirarea datei pentru depunere se returneaza nedeschise.
Nu se accepta oferte nesemnate.
Documentele insotitoare sunt:
• Scrisoare de înaintare;
• Imputernicire+copie Carte de Identitate a imputernicitului;

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
Orice operator economic are dreptul de a-si modifica sau de a-si retrage oferta numai înainte de data limita stabilita pentru depunerea ofertei si numai printr-o solicitare scrisa în acest sens.
Atentie:
Se solicita operatorilor economici sa procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagina a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare si din cadrul celorlalte documente care insotesc oferta, astfel încât acestea sa poata fi identificate în mod facil.
Ofertantii au obligatia de a analiza documentatia de atribuire si de a transmite oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si caietului de sarcini continute în aceasta documentatie

SECŢIUNEA VI: INFORMAŢII SUPLIMENTARE

VI.3) ALTE INFORMATII (*după caz*)

1. In cazul in care se constata ca ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita reofertarea, prezentarea de noi propuneri financiare in plic inchis pentru departajarea ofertelor respectiv, oferta câştigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică;

2. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.

Proceduri de contestare

Organismul de solutionare a contestatiilor

Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod NUTS: RO321 Bucuresti	Cod Postal: 030084
Tara: Romania	Persoana de contact:	
Telefon: +40 213104641	E-mail: office@cnsc.ro	
Fax: +40 213104642 / +40 21890074	Adresa web: http://www.cnsc.ro	

Procedura de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare
Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor si vor fi solutionate potrivit Legii 101/2016. Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

SECTIUNEA II

COMUNA CIORANI

APROBAT,
PRIMAR,
Marin Voicu

PRIMARIA COMUNEI CIORANI
Nr. 5896
Din ziua 20 luna 04 anul 2021

AVIZAT,

SECRETAR GENERAL,
Miriea Nina

VIZAT CFP,
SEF BIROU ECONOMIC
Deciu Madalina

CAIET DE SARCINI

Achizitie servicii de paza la obiectivul cladire SPCLEP Ciorani

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minimale.

In acest sens, propunerea tehnica va fi luata in considerare numai in masura in care aceasta propunere presupune asigurarea unui nivel calitativ egal sau superior cerintelor minimale din Caietul de sarcini.

Autoritatea contractanta isi propune incheierea unui contract de furnizare servicii de paza in conformitate cu Legea 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor si protectia persoanelor.

1. Autoritate contractanta: PRIMARIA COMUNEI CIORANI

2. Denumirea achiziției: "Servicii de pază pentru cladirea SPCLEP situata in comuna Ciorani, judetul Prahova"

3. Procedura de atribuire: Atribuirea contractului de achizitie publica se realizeaza prin: procedura proprie pentru organizarea si desfasurarea procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica ce au ca obiect servicii sociale si alte servicii specifice din categoria celor incluse in anexa nr. 2 la Legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu valoarea estimata fara TVA mai mica decat cea prevazuta la art. 7 alin (1) lit. C) din Legea 98/2016.

4. Obiectul caietului de sarcini :

4.1 Achiziția publică – Servicii de paza,

4.2 Codul de clasificare CPV: **79713000-5 - Servicii de pază**

4.3 Cantitate : Se vor achizitiona 2940 ore de servicii de paza pentru o perioada de 8 luni. (12 ore/zi*245 zile)

5. Serviciile de pază se vor presta la cladirea SPCLEP situata in comuna Ciorani, judetul Prahova. Durata de prestare a serviciilor **este de 8 luni**, cu posibilitatea prelungirii conform legii.

6. Cerințe tehnice minime obligatorii:

Ofertantul va asigura servicii de pază a obiectivelor menționate mai sus prin intermediul unui post de pază, cu program de 12 ore/24 ore, inclusiv sâmbăta, duminica și în zilele de sărbătoare legale.

Durata serviciului pe posturi, traseul de patrulare și frecvența patrulării, dacă este cazul, amplasarea postului de pază, consemnele generale și particulare, obligațiile personalului de pază, reguli de acces în incinta obiectivelor, precum și alte mențiuni, vor fi detaliate în *Planul de pază al obiectivului*, care se întocmește de către personalul ofertantului împreună cu personalul achizitorului și se avizează de organele competente, potrivit legii.

7.Atribuțiile ofertantului

- Ofertantul are obligația să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract, sau se poate deduce în mod rezonabil din contract;
- Ofertantul are obligația să asigure efectivul de agenți de pază stabilit de comun acord cu achizitorul, cu respectarea prevederilor din Planul de pază care va fi anexat la contract;
- Ofertantul are obligația să întocmească, împreună cu beneficiarul, planul de pază aferent obiectivului, conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și să întreprindă măsurile necesare în vederea avizării acestora de către Poliție;
- Ofertantul are obligația să pună la dispoziția achizitorului, pentru executarea contractului, personal de specialitate/agenți de pază avizat/avizați de organele de poliție, instruit/instruiți și dotat/dotați corespunzător pentru activitățile prestate;
- Ofertantul are obligația să realizeze dispozitivul de pază cu personal specializat, echipat în ținuta specifică a prestatorului și să repartizeze agenții potrivit planului de pază;
- Ofertantul are obligația să realizeze instruirea specifică a agenților de pază pentru îndeplinirea eficientă a atribuțiilor de serviciu, să asigure dotarea acestora cu uniformă și mijloace de pază, conform legislației în vigoare;
- Ofertantul are obligația să garanteze păstrarea secretului profesional cu privire la datele legate de activitatea achizitorului și a obiectivului în sine;
- Ofertantul are obligația să comunice în scris, achizitorului, situațiile care pot conduce la slăbirea sistemului de pază și la înlesnirea sustragerii de bunuri, precum și de măsurile ce trebuie întreprinse;
- Ofertantul are obligația să informeze în timp util și ori de câte ori este cazul, achizitorul, cu toate evenimentele produse în timpul serviciului de pază, precum și măsurile luate, etc.
- Ofertantul are obligația să asigure coordonarea-dispecerizarea activității;
- Activitatea de instruire de orice fel a personalului angajat pentru efectuarea serviciilor de pază, protecție, mentenanță si securitate revine prestatorului. Tot acestuia îi revine răspunderea privind comunicarea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă produse pe durata și în legătură cu executarea sarcinilor de serviciu.

8.Agenţii de pază şi protecţie trebuie să îndeplinească următoarele îndatoriri:

- Să poarte permanent în timpul serviciului costumul specific prestatorului şi dotările obligatorii;
- Să cunoască în amănunţime obiectivul şi particularităţile acestuia;
- Să asigure paza şi apărarea integrităţii tuturor bunurilor şi valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- Să permită accesul reprezentanţilor achizitorului pe bază de legitimaţie de serviciu;
- Să nu se prezinte la serviciu sub influenţa băuturilor alcoolice şi nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- Să sesizeze organele abilitate despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul instituţiei şi să dea sprijin la prinderea infractorilor şi recuperarea bunurilor, valorilor şi pagubelor create;
- Să raporteze în permanenţă superiorilor ierarhici evenimentele legate de îndeplinirea obligaţiilor de serviciu;
- Să nu părăsească postul de pază de care este răspunzător în timpul programului fără a-şi asigura un înlocuitor, prin anunţarea prealabilă a şefului ierarhic, care hotărăşte;
- În cazul izbucnirii unui incendiu sau producerii unor calamităţi naturale, după ce va constata locul apariţiei acestora, este obligat să anunţe evenimentul la Sistemul Naţional Unic pentru Apeluri de Urgenţă, conducerea achizitorului, etc.
- Să menţină în perfectă stare de curăţenie spaţiile puse la dispoziţie de către achizitor pentru desfăşurarea activităţii.
- Menţionăm că există spaţiu de adăpostire pe timp de zi şi de noapte şi grup sanitar.

Securitatea muncii

Personalul ofertantului, agenţii de pază, îşi vor desfăşura activitatea în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

- Legea nr. 319/2006 privind securitatea şi sănătatea în muncă;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin HG nr. 1425/2006, cu modificările şi completările ulterioare;
- Instrucţiuni specifice de protecţia muncii IPSM 2007;
- HG nr. 1091/2006 privind cerinţe de securitate şi sănătate pentru locul de muncă;
- HG nr. 1146/2006 privind cerinţe minime de securitate şi sănătate pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă.
-

Prevenirea şi stingerea incendiilor

În timpul desfăşurării activităţii în incinta obiectivului, personalul ofertantului va respecta întocmai prevederile:

- Legea nr. 307/2006 pe linie de prevenire şi stingere a incendiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul MAI nr. 163/2007, etc.

Protecţia mediului

Ofertantul va manifesta o deosebită atenţie astfel încât să se evite producerea oricăror evenimente care să aibă efecte nocive asupra mediului sau asupra stării de sănătate a angajaţilor.

Condiţii de eligibilitate, înregistrare, capacitate tehnică care trebuiesc îndeplinite pentru calificarea ofertanţilor sunt:

- Ofertantul este obligat să prezinte în copie legalizată licența eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române valabilă la data deschiderii ofertei.
- Ofertantul va prezenta lista cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații, aparatura de recunoaștere și identificare, cu centrele de supraveghere și dispeceratele, tehnica de calcul și softul utilizat, uniforma agenților de intervenție si alte mijloace tehnice care fac parte din dotarea societății;
- Ofertantul va prezenta dovada calificării și atestatul profesional pentru persoanele care execută activitățile de pază și protecție la punctul de lucru menționat de beneficiar.

Modalitati de plata :

Plata se va face in termen de 30 de zile de la primirea facturilor de catre prestator
Facturile vor fi intocmite pana pe data de 5 a lunii urmatoare prestatiilor serviciilor si vor fi insotite la plata de urmatoarele documente:

Factura va fi insotita de un centralizator care sa cuprinda nr. de ore prestate efectiv pe fiecare post de paza si care va fi vizat obligatoriu de catre pesoana desemnata de unitate din cadrul obiectivului respectiv,sa urmareasca derularea contractului de paza.

Recepția cantitativa si calitativa a serviciilor

Confirmarea prestației se va efectua prin intocmirea la fiecare început de lună, pentru luna trecută a prezentei persoanelor care au efectuat servicii de pază, care va conține date referitoare la orele prestate , în baza căreia se va face decontarea acestora. Prestatorul va factura lunar serviciile prestate în luna respectivă, pe baza prezentei si a unui raport de activitate înaintat Achizitorului și aprobat de către acesta din urmă.

În cazul în care nu se execută prestația conform planurilor de pază și condițiilor stabilite prin contract, plata se va diminua proporțional cu perioada în care nu au fost îndeplinite obligațiile contractuale. De asemenea, se va constata si stabili valoarea pagubelor suferite în urma neexecutării sau slabei prestații a serviciului de pază. Prestatorul va garanta pentru producerea unor pagube (furturi, degradări din vandalism) din gestiunea achizitorului. Valorile de despăgubire sunt cele actuale de pe piață a bunurilor similare cu cele distruse sau furate.

INTOCMIT,

VICEPRIMAR

Boiangiu Nichita Florian

Anexa la Caietul de sarcini

Nr. crt.	CHELTUIELI	Procent	Cost pe agent de paza	Cost ptr. Post paza 12 ore/noapte/2 agentiX180 ore/luna
1	Salariu brut agent de paza	-		
2	Spor de noapte	25%		
3	Contributie angajator pentru conditii asiguratorii de munca	2,25%		
	TOTAL CHELTUIELI SALARIALE AGENT PAZA			
4	Tinuta			
5	Dotari			
6	Carburanti			
7	Cheltuieli indirecte			
	Total cheltuieli / post/12 ore			
8	Profit 5%			
	Total			

INTOCMIT,

VICEPRIMAR

Boiangiu Nichita Florian

SECȚIUNEA III

MODELE DE FORMULARE

FORMULARUL 1:	Scrisoare de garantie de participare
FORMULARUL 2:	Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.164 din LEGEA 98/2016
FORMULARUL 3:	Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.165 din LEGEA 98/2016
FORMULARUL 4:	Declaratie privind neincadrarea in prevederile de art.167 din LEGEA 98/2016
FORMULARUL 5:	Declaratie privind evitarea conflictului de interese cf. art 59 din LEGEA 98/2016
FORMULARUL 6:	Formular Oferta Financiara
FORMULARUL 7:	Declaratie privind respectarea art. 51 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice
FORMULARUL 8:	Acord de asociere
FORMULARUL 9:	Angajament ferm privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului
FORMULARUL 10:	Acord de subcontractare
FORMULARUL 11:	Lista principalelor prestari de servicii din ultimii 3 ani
FORMULARUL 12:	Scrisoare de garantie bancara de buna executie
FORMULARUL 13:	Declaratie privind dotarile tehnice
FORMULARUL 14:	Formular de contract

FORMULAR 1

BANCA

_____

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANŢIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziţie publică

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului intitulat: „....."*(se va completa cu denumirea obiectivului), cod CPV ..... organizată de ..... în calitate de autoritate contractantă* noi, _____, având sediul înregistrat la

(*denumirea băncii/societăţii de asigurări*)

_____,

(*adresa băncii/societăţii de asigurări*)

ne obligam în mod irevocabil şi ***necondiţionat,*** fata de ..... sa plătim suma de *(în litere şi în cifre)* _____, la prima sa cerere pe baza declaraţiei cu privire la culpa persoanei garantate;

În cererea sa autoritatea contractanta va preciza ca suma ceruta de ea şi datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situaţiile următoare:

a) ofertantul _____ şi-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)

b) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____nu a constituit
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
garanţia de buna execuţie în perioada de valabilitate a ofertei şi, oricum, nu mai târziu de 5 zile de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilita câştigătoare, ofertantul _____ a refuzat
(numele complet al Ofertantului, iar în cazul asocierii denumirea asocierii)
sa semneze contractul de achiziţie publica în perioada de valabilitate a ofertei;

Prezenta garanţie este valabila pana la data de_____ / ____ zile de la data emiterii

În cazul în care părţile contractante sunt de acord sa prelungească perioada de valabilitate a garanţiei sau sa modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii/societăţii de asigurări, se va obţine acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta garanţie de participare îşi pierde valabilitatea.
Legea aplicabila prezentei garanţii de participare este legea romana.

Competente sa soluţioneze orice disputa izvorâta în legătura cu prezenta garanţie de participare sunt instantele judecătoreşti romane.

Parafata de Banca _____ in ziua _____ luna _____ anul ____

FORMULAR 2

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul ..... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic)* declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi a sancţiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm in situaţia prevazută la art. 164 din Legea 98/2016 privind achiztiile publice, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă şi/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezentadeclaraţie este valabilăpână la data de .....

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării .....

(Nume, prenume)

(Funcţie)

(Semnătura autorizată şi ştampila)

FORMULAR 3

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165dinLegea 98/2016

Subsemnatul(a)....., în calitate de ofertant la procedura de .....*(se menţionează procedura)* pentru achizitia de ..... pentru proiectul ....., cod CPV ....., la data de ....., organizată de **.....,**

declar pe propria răspundere că:

a) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care este stabilit;

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că beneficiarul are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încalcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării .....

(Nume, prenume)

(Funcţie)

(Semnătura autorizată şi ştampila)

FORMULAR 4

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 dinLegea 98/2016

Subsemnatul(a)....., reprezentant al ..... *(denumirea operatorului economic/asociat/subcontractant)*, participant in calitate de ofertant la procedura de achizitie publica „....." avand ca obiect: „.....", cod CPV: ...., criteriu de atribuire „.....", organizată de .....,

declar in numele ofertantului, sub sancțiunea falsului în declarații, ca **NU**ne aflam in nici una dintre situațiile menționate in cadrul articolului 167 din Legea 98/2016:

a) a încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) se află în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) autoritatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) operatorul economic a încercat să influenţeze în mod nelegal procesul decizional al autorităţii contractante, să obţină informaţii confidenţiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenţă informaţii eronate care pot avea o influenţă semnificativă asupra deciziilor autorităţii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

În cazul în care pe parcursul derulării procedurii de achiziţie publică ne vom afla în una dintre situaţiile menţionate mai sus, ne obligam să anunţam această situaţie imediat ce a apărut.

Înţeleg că în caz contrar vom suporta sancţiunile legii.

Data completării .....

_____

(Nume, prenume)

_____

(Funcţie)

_____

(Semnătura autorizată şi ştampila)

FORMULAR 5

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE
POTRIVIT ART. 59 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentantîmputernicit al _____, (denumirea/numeleșisediul/adresaoperatorului economic) încalitate de ofertant la procedurasimplificată, declar pe propriăspundere, următoarele: cunoscândprevederile art. 59 din Legea nr.98/2016 privindatribuireacontractelor de achiziţiepublicăşicomponenţalistei cu persoanelecedeţinfuncţii de decizieînautoritateacontractantă cu privire la organizarea, derulareaşifinalizareaprocedurii de atribuire, declarcăsocietateanoastră nu se aflăînsituaţia de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanelecedeţinfuncţii de decizieînautoritateacontractantă cu privire la organizarea, derulareaşifinalizareaprocedurii de atribuire:

1.
2.
3.
4.

Subsemnatuldeclarcăinformaţiilefurnizate sunt complete şicorecteînfiecaredetaliuşiînţelegcăautoritateacontractantă are dreptul de a solicita, înscopulverificăriişiconfirmăriideclaraţiilor, oricedocumentedoveditoare de care dispun. Înţelegcăîncazulîn care aceastădeclaraţie nu esteconformă cu realitatea sunt pasibil de încălcareaprevederilorlegislaţieipenaleprivindfalsulîndeclaraţii.

Operator economic,

_____

(semnaturaautorizată)

FORMULAR 6

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către,

Comuna Ciorani

Str. ....., nr. ...., cod poştal ....., ...

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanţi ai ofertantului *(denumirea/numele ofertantului)* _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia de atribuire, să prestam servicii ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ....., la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda)

2. Ne angajam ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestam serviciile ofertate în conformitate cu propunerea tehnică.

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de _____zile *(durata în litere şi cifre)*, respectiv până la data de _____ *(ziua/luna/anul)*, şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizăm că:

|_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

|_| nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opţiunea corespunzătoare)

6. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice altă ofertă pe care o puteţi primi.

Data _____/_____/_____

_____

(semnatura), în calitate de _____, legal autorizat să semnez

oferta pentru şi în numele _____ *(denumirea/numele operatorului economic)*

Anexa nr. 1 la Formularul de oferta

.....
(denumirea/numele ofertant)

Ore	Posturi	Tarif orar	Total lei fara TVA
2940	1/12 ore	.....	..... (total ore x tarif orar ofertat)

Nr crt	Cheltuieli cu salariile	Suma
	Salariul Brut Agent Paza /ora	
	Spor de Noapte /ora	
	Contributii angajator	
	Total Cheltuieli salariale /ora/agent paza	
	Echipament	
	Materiale	
	Cheltuieli indirecte (tesa , telef, curent)	
	Total cheltuieli / ora	
	Profit	
	TOTAL cheltuieli /ora	
	Total general pe 8 luni (2940 ore)	

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

Nume, prenume: .....
Semnătura ..... în calitate de ....., autorizat să semnez oferta pentru şi în numele .... *(denumire ofertant).*

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR 7

DECLARATIE RESPECTARE ART. 51 DIN LEGEA NR. 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE

Subsemnatul …….. (nume si prenume), reprezentant al …….. (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa furnizez produsele, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata de Uniunea Europeana si legislatia nationala .

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii si am inclus costul pentru Indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii .....

Ofertant,

.....

(nume, semnatura autorizata si stampila)

FORMULAR 8

Acord de asociere

Nr.....din.....

1. PĂRȚILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în .....,str. ..... nr....., telefon ..... fax .....,înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr.....,cod de identificare fiscală....., cont .....deschis la..... reprezentată de .....având funcția de..... . în calitate de asociat -LIDER DE ASOCIERE

și

S.C....., cu sediul în .....,str. ..... Nr....., telefon ..... fax .....,înmatriculata la Registrul Comerțului din ..... sub nr.....,cod de identificare fiscală....., cont .....deschis la..... reprezentată de .....având funcția de..... . în calitate de ASOCIAT

2, OBIECTUL ACORDULUI

2.1 Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de ....*(denumire autoritate contractantă)* pentru atribuirea contractului /acordului cadru .....*(obiectul contractului / acordului-cadru)*

b) derularea în comun a contractului de achiziție publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.*

2.2 Alte activitați ce se vor realiza în comun:

1. _____
2. _____
... _____

2.3 Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecarei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____

2.4 Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1._____ % S.C. _____
2._____ % S.C. _____

3. DURATA ACORDULUI
3.1

Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie)*

- 4. CONDIŢIILE DE ADMINISTRARE ŞI CONDUCERE A ASOCIERII

4.1 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.
4.2 Se împuterniceşte SC....., având calitatea de lider al asociaţiei pentru semnarea contractului de achiziţie publică în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie.*

5.RĂSPUNDERE

5.1 Părţile vor răspunde solidar şi individual în faţa Beneficiarului în ceea ce priveşte toate obligaţiile şi responsabilităţile decurgând din sau în legătura cu Contractul.

4. ALTE CLAUZE

6.1 Asociaţii convin sa se susţină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-şi sprijin de natura tehnica, manageriala sau/şi logistica ori de câte ori situaţia o cere.

6.2 Nici una dintre Parţi nu va fi îndreptăţita sa vândă, cesioneze sau în orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii şi prin obţinerea consimţământului scris prealabil atât al celorlalte Parţi cat şi a Beneficiarului.

6.3 Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de prestare a lucrărilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între ..... (liderul de asociere) şi Beneficiar.

5. SEDIUL ASOCIERII

7.1 Sediul asocierii va fi in .....(adresa completa, nr. de tel, nr. de fax).

8. ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

8.1 Asocierea încetează prin :

a) hotărârea comună a membrilor asociați ;
b) expirarea duratei pentru care s-a incheiat acordul de asociere;
c) neîndeplinirea sau imposibilitatea îndeplinirii obiectivului de activitate sau a obligațiilor asumate de părți;
d) alte cazuri prevăzute de lege ;

9. COMUNICĂRi

9.1 Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.....

9.2 De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

10. Litigii

10.1 Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă

Prezentul acord de asociere s-a încheiat astăzi ..... în ..... exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru autoritatea contractantă.

LIDER ASOCIAT
semnătura

ASOCIAT 1
semnătura

NOTA: *Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, părțile putând adăuga și alte clauze*

FORMULA

R 9

Terț susținător tehnic

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea tehnică - experiență similară

a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către, ...

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului ..... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul ..... (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, ... (denumirea terțului susținătortehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat .....

(denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,

.....

(semnătură autorizată)

Terț susținător,

.....

Anexa nr. 1 la Angajament ferm privind susținerea tehnica – Experiență similară
Terț susținător tehnic
.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EXPERINȚA SIMILARĂ

Subsemnatul, ... (nume și prenume) în calitate de împuternicit al ..... (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la ..... (adresa terțului susținător tehnic), tel.: .....,
fax: .....,
e-mail: .....,
Cod fiscal .....,
Certificat de înmatriculare/înregistrare ..... (nr. înmatriculare/înregistrare, data), obiectul de activitate, pe domenii:
_____ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
Activități CAEN pentru care există autorizare ..... (se va solicita după caz, certificatul constatator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
1._____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/inregistrare)
2._____
declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.
Nr. crt. Obiect contract CPV Denumirea/
numele beneficiarului/ clientului
Adresa
Calitatea *)
Preț total contract Procent îndeplinit de furnizor (%) Perioada de derulare a contractului **)
1 2 3 4 5 6 8

1
2
.....

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.
**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai ..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,
.....
Nume și prenume
(semnătură autorizată)

FORMULAR 10

ACORD DE SUBCONTRACTARE
nr...../.....

Art.1 Părţile acordului :
_____, reprezentată prin....., în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
şi
_____ reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)
Art. 2. Obiectul acordului:
Părţile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câştigătoare la procedura de achiziţie publică organizată de _____ să desfăşoare următoarele activităţi ce se vor subcontracta_____.
Art.3. Valoarea estimată a lucrarilor ce se vor executa de subcontractantul _____ este de_____ lei, reprezentand _____% din valoarea totală a lucrarilor ofertate.
Art.4. Durata de execuţie a _____ (lucrărilor) este de _____ luni.
Art. 5. Alte dispoziţii:
Încetarea acordului de subcontractare
Acordul îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:
a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) alte cauze prevăzute de lege.
Art. 6. Comunicări
Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ....., prevăzute la art.1
Art.7. Subcontractantul se angajează faţă de contractant cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul le are faţă de investitor conform contractului_____(denumire contract)
Art.9. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.
Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

_____
(contractant) (subcontractant)
Note:
Prezentul acord constituie un model orientativ şi se va completa în funcţie de cerinţele specifice ale obiectului contractului/contractelor.
În cazul în care oferta va fi declarată câştigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleaşi condiţii în care contractorul a semnat contractul cu autoritatea contractantă.
Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

FORMULAR 11

Operator economic

_____
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII IN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al .....(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului),ofertant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziţie având ca obiect achizitia de ....., organizată de ....., declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai .....(denumirea şi adresa autorităţii contractante) cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/ clientului /Adresa	Pretul total al contractului	Procent *) indeplinit de prestator %	Perioada de derulare a contractului **)
	1	2	3	4	5	6
1						
2						
...						

Operator economic,
.....
(semnatură autorizată)

FORMULAR 12

Banca

_____

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUTIE

Catre _____

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la contractul de achizitie publica ..... (denumireacontractului si numarul),
incheiatintre ....., in calitate de Executant, si .....in calitate de Achizitor, ne obligamprinprezenta sa platim in favoareaAutoritatii Contractante, pâna la concurentasumei de [X.XXX,XX] LEI, reprezentând .....% dinvaloareacontractului, fara TVA, (sau [X.XXX,XX] euro numaipentrusocietatibancare care nu emit in lei) respectiv, oricesumaceruta de aceastainsotita de o declaratiecuprivire la neindeplinireaobligatiilor ce revinPrestatorului, astfel cum suntacesteaprevazute in contractul de achizitie publica mai sus mentionat.

Plata se va face neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pebazadeclaratieiacestuiacuprivire la culpa persoaneigarantate.

Prezenta garantie intra in vigoare si are efectincepândcu data de [ZZ.LL.AAAA]/ data semnariicontractului.

Garantia nu poate fi restituitaExecutantuluidecâtcuacordulscris al Achizitorului.

In cazul in care partile contractante sunt de acord sa prelungeascaperioada de valabilitate a garantieisau sa modificeuneleprevedericontractuale care au efecteasupraangajamentuluibancii, se va obtineacordulnostruprealabil;

Parafata de Banca ..... in ziua ..... luna ..... anul .....
(semnatura autorizata)
Nume: ..... Functie: .....

FORMULAR nr. 13

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE
Privind utilajele, instalaţiile, echipamentele tehnice

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului)*, declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ..... *(denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Anexa 1 la Formularul 13

DECLARAŢIE
Privind utilajele, instalaţiile, echipamentele tehnice

Nr.Ctr.	Descriere	Descriere operator economic
1	autovehiculde interventie pentru a asigura interventia in obiectivul pazit – se va preciza tipul si anul de fabricatie - ofertantul trebuie sa faca dovada ca detine in parc autoturisme (proprietate sau leasing);	
2	mijloacele de comunicatie disponibile pentru desfasurarea activitatii	
3	dotarea agentilor de paza cu uniforme, inscriptionate cu insemnele societatii, materiale de auto-aparare si interventie, in conformitate cu procedurile de derulare a activitatii (se vor descrie echipamentele cu care vor fi dotati agentii)	

CONTRACT PRESTARI SERVICII

nr._____data_____

In temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice si a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a incheiat prezentul contract de prestari servicii intre:

PRIMĂRIA COMUNEI CIORANI, adresa sediu comuna Ciorani, judetul Prahova, telefon/fax 0244462025, cod fiscal 2845648, cont trezorerie RO22TREZ24A541000200130X, deschis la Trezoreria Mizil, reprezentată prin Dl. **MARIN VOICU**avand funcția de PRIMAR
în calitate de **achizitor**, pe de o parte

Si

SC_____ _____, adresa sediu:_____, ,nr._____, judetul_____, CUI_____, cont trezoreric -_____, deschis la Trezoreria _____, reprezentata de dl. _____, in calitate de Administrator, in calitate de **prestator**, pe de altă parte.

care au stabilit următătoarele clauze:

1. Definitii

1.1 - In prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:
contract – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
achizitor si prestator - partile contractante, asa cum sunt acestea numite in prezentul contract;
pretul contractului – pretul platibil prestatorului de catre achizitor, in baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
servicii - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
produse - echipamentele, masinile, utilajele, piesele de schimb si orice alte bunuri cuprinse in anexa/anexele la prezentul contract si pe care prestatorul are obligatia de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
forta majora - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictiiaparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enuntiativa.
Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
j. zi - zi calendaristica; *an* - 365 de zile.

2. Interpretare

2.1. In prezentul contract, cu exceptia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural si vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
2.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezinta zile calendaristice daca nu se specifica in mod diferit.

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

3.1 - Prestatorul se obliga sa presteze Servicii de paza la cladirea SPCLEP Ciorani, judetul Prahova, cod CPV **79713000-5,** in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract, respectiv conform prevederilor caietului de sarcini, a propunerii tehnico-economice si a legislatiei specifice.

3.2. Beneficiarul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

4. Pretul contractului

4.1. Pretul convenit pentru indeplinirea contractului, platibil prestatorului de catre beneficiar, este de _____ lei fara TVA, la care se adauga TVA in suma de_____:
4.2 Tariful stabilit pentru serviciile care fac obiectul prezentului contract este cel prevăzut în propunerea financiară, anexa la contract.
4.3. Prestatorul va factura lunar serviciile prestate în luna respectivă, pe baza prezentei si a unui raport de activitate înaintat Achizitorului şi aprobat de către acesta din urmă.
4.4. Achizitorul va achita contravaloarea facturilor emise de către Prestator în termen de 30 de zile de la primire.
4.5.Pentru plata cu intarziere, Achizitorul se obliga sa plateasca prestatorului penalitati de 0,01% pentru fiecare zi de intarziere, calculate la valoarea sumei restante pana la achitarea integrala a debitului.

5. *Durata contractului*

5.1. Durata prezentului contract : incepand de la data de _____ pana la data de _____.
5.2. Prezentul contract intra in vigoare incepand cu _____.
5.3. Durata contractului poate fi prelungita prin act aditional, cu acordul ambelor parti, pe o perioada de cel mult 4 luni, fara a se depasi pragul valoric pentru achizitiile publice de servicii conform Legii nr.98/2016.

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt:
a) propunerea tehnica;
b) propunerea financiara;
c) caietul de sarcini;

d) documentatia de atribuire;
e) anexele si acteleaditionale;
f) rapoartele de activitate.

7. Obligatiile prestatorului

7.1. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile la standardele si sau performantele prezentate in propunerea tehnica, anexa la contract. De asemenea, Prestatorul va respecta prevederile caietului de sarcini.
7.2 Prestatorul se obliga sa organizeze, sa conduca, sa controleze si sa garanteze activitatea de paza, precum si modul de prestare a serviciilor de catre personalul propriu.
7.3 Prestatorul se obliga sa prezinte autorizatiile necesare desfasurariiactivitatii, conform legilor in vigoare.
7.4 Prestatorul se obliga sa garanteze pastrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea achizitorului
7.5. Sa realizeze dispozitivul de paza cu personal specializat, echipat in tinuta specifica si sa repartizeze agentii de paza potrivit clauzelor din contract;
7.6. Sa asigure instruirea specifica a agentilor de paza pentru indeplinirea eficienta a atributiilor de serviciu, precum si pregatirea pe linia securitatii muncii si PSI;
7.7. Sa informeze Achizitorul in timp util si ori de cate ori este cazul, in legatura cu toate evenimentele produse in timpul serviciului de paza, precum si cu masurile luate;
7.8. Sa instruiascaagentii de paza, ca bunurile sustrase din obiectivul de pazit, descoperite de personalul de paza, sa fie predate Achizitorului pe baza de proces-verbal, iar faptuitorii sa fie deferiti organelor de politie;
7.9. Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror: reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marciinregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si daune interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptiasituatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.
7.10. In cazul în care se constata în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligaţia de a anunţa Achizitorul şi organele de politie în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitaţi, protejează locul faptei, conservă urmele infracţiuniişi împreuna va face cercetarea la faţa locului.
7.11 Prestatorul trebuie sa puna la dispozitia achizitorului, pe toata durata derularii contractului numarul de agenti de paza necesar pentru derularea continua si in bune conditii a activitatii in toate obiectivele. Agentii de paza care vor presta servicii le vor fi calificati conform OG nr. 129/2000, instruiti si atestati conform prevederilor Legii nr. 333/2003.
7.12. Prestatorul este obligat sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilorpazite
7.13. Prestatorul este obligat sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne.
7.14 Prestatorul este obligat sa opreasca si sa legitimeze persoanele care solicita accesul, sa opreasca si sa predea politiei persoanele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii;

7.15. Prestatorul este obligat sa aduca la cunostinta de indata sefului sau ierarhic si conducerii unitatii Achizitorului despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate ;
7.16. Prestatorul este obligat ca in caz de avarii la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili sau substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
7.17. Prestatorul este obligat ca in situaţia producerii de incendii, inundaţii, explozii etc., personalul de pază anunţă direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competente (politia, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum şi conducerea celor doua părţi contractante, acţionând operativ pentru localizarea şi limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.
7.18. Prestatorul este obligat sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimonial unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;
7.19. Personalul de paza trebuie sa fie dotat cu uniforme, legitimatii si insemne specifice si sa faca uz de acestea numai pe durata prezentei in post;
7.20. Personalul de paza trebuie sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa consume astfel de bauturi in timpul serviciului;
7.21. Personalul de paza trebuie sa respecte consemnul general si particular al postului;
7.22. Personalul de paza trebuie sa fie respectuosi in raporturile de serviciu.
7.23. Reprezentantul firmei de paza are obligatia de a intocmi la sfarsitul fiecarei luni calendaristice un raport de activitate privind serviciile prestate ce va fi vizat de Achizitor.
7.24. Prestatorul raspunde pentru orice paguba pe care o produce ca urmare a prestarii necorespunzatoare a serviciului, fara punere in intarziere, somatie sau alta procedura prealabila, in conformitate cu prevederile Codului Civil. Evaluarea pagubelor se va face de catre Prestator impreuna cu Autoritatea Contractanta, prin reprezentatiisai legali. În situatia in care partile nu ajung la un consens litigiul va fi deferit autoritatilor competente si/sau instantelor de judecata.
7.25. Consecintele si daunele produse din nerespectarea consemnului postului vor fi integral retinute in sarcina prestatorului.
7.26. În cazul în care Prestatorul nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a aplica ca penalităţi, o sumă echivalentă cu 0,05% din valoarea obligatiilor neindeplinite/indeplinite defectuos pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor. În funcţie de opţiunea Achizitorului, acesta poate deduce din valoarea contractului contravaloarea penalităţilor calculate. Cumulativ cu aceste penalitati, Prestatorul va suporta prejudiciul suferit de Achizitor datorita neindeplinirii/indeplinirii defectuoase a obligatiilor.

8. Obligatiile beneficiarului

8.1 Sa colaboreze cu prestatorul pentru punerea in aplicare a planului de paza;
8.2. Sa informeze de indata prestatorul despre eventualele neregularitati constatate in prestarea activitatii de paza si sa solicite acestuia luarea masurilor corespunzatoare;
8.3. Sa comunice prestatorului orice deficiente manifestate in exercitarea atributiilor de serviciu si in comportamentul personalului de paza;
8.4. Sa plateasca prestatorului tariful stabilit, in conditiile si in cuantumul prevazute in contract;

8.5. Sa predea pe baza de proces-verbal spatiile in care se afla valorile pazite, incuiate, sigilate si sa le preia in aceleasi conditii de la reprezentantul prestatorului;
8.6. Sa puna la dispozitia prestatorului locatiile necesare desfasurarii activitatii de paza (foisoare, gherete, cabine, corp de garda), asigurandu-le utilitatile corespunzatoare, dupa caz;

9. Garanţia de bună execuţie a contractului

9.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 5 % din preţul contractului, specificat la art. 4.1, fără TVA, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea prezentului contract.
9.2 Prestatorul constituie garanţia buna executie printr-un instrument de garantare emis în condiţiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract, sau prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale. În acest caz, contractantul are obligaţia de a deschide un cont la dispoziţia autorităţii contractante, la o bancă agreată de ambele părţi. În cazul în care autoritatea contractantă are calitatea de autoritate publică, instituţie publică sau operator economic cu capital integral sau majoritar de stat, contractantul are obligaţia de a deschide la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia un cont de disponibil distinct la dispoziţia autorităţii contractante. Suma iniţială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din preţul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin reţineri succesive din sumele datorate şi cuvenite contractantului până la concurenţa sumei stabilite drept garanţie de bună execuţie în documentaţia de atribuire.
9.3. În cazul în care valoarea garanţiei de bună execuţie este mai mică de 5.000 de lei, autoritatea contractantă are dreptul de a accepta constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.
9.4 - Achizitorul se obligă să elibereze garanţia pentru participare, dacă este cazul, in cel mult 3 (trei) zile lucratoare de la data constituirii garanţiei de bună execuţie a contractului.
9.5 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, orticand pe parcursul indeplinirii contractului de achizitie publica, în limita prejudiciului creat, in cazul in care prestatorul nu îşiindeplineste, din culpa sa obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, achizitorul are obligaţia de a notifica pretentiaatat prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate. In situatiaexecutariigarantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are abligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de executat.
9.6 - Achizitorul se obligă să restituie garanţia de bună execuţie in termen de 14 zile de la îndeplinirea obligaţiilor asumate, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

10. INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI

10.1. Prezentul contract inceteaza in urmatoareleconditii:
a. prin acordul scris al părţilor.
b. in mod unilateral, prin notificarea scrisa, in situatia in care celalaltă parte nu-si indeplineste obligatiile contractuale. In situatia in care partea nu remediaza deficientele invocate prin notificare in termen de 30 de zile de la transmitere, atunci celalalta parte are dreptul de a

considera prezentul contract reziliat de plin drept fara punere in intarziere, indeplinirea unei alte formalitati ori interventia instantelor judecatoresti..

10.2. Contractul mai poate fi denuntat unilateral, fara a mai fi necesara interventia instantelor judecatoresti competente, daca una din parti:

a. este declarata in incapacitate de plata sau a fost declansata procedura legala de insolventa impotriva sa.

b. cesioneaza drepturile si obligatiile sale prevazute in prezentul contract fara acordul celeilateparti;

10.3. Achizitorul poate denunta unilateral contractul în condițiile art. 222 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

10.4. Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligatiilor deja scadente intre partile contractante.

11. Receptie si verificari

11.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

11.2. Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti pentru acest scop.

12. Forta majora

12.1. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

12.2. Forta majora exonereazapartile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

12.3. Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

12.4. Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

12.5. Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

13. Solutionarea litigiilor

13.1. Achizitorul si prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

13.2. In cazul in care nu este posibila rezolvarea litigiilor pe cale amiabila , partile se vor adresa instantelor judecatoresti competente de la sediul Achizitorului.

14. Limba care guverneaza contractual

14.1. Limba care guverneaza contractul este limba romana.

15. Subcontractare

15.1 Prestatorul are obligaţia, în cazul în care subcontractează părţi din contract, de a încheia contracte cu subcontractanţii desemnaţi, în aceleaşi condiţii în care el a semnat contractul cu achizitorul.
15.2. (1) Prestatorul are obligaţia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanţii desemnaţi.

(2) Lista subcontractanţilor, cu datele de identificare ale acestora se constituie în anexe la prezentul contract.
15.3. (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător faţă de Achizitor de modul în care îndeplineşte contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător faţă de prestator de modul în care îşi îndeplineşte partea sa din contract.
15.4. Orice convenţie prin care Prestatorul încredinţează o parte din realizarea prezentului Contract de Servicii către un terţ este considerată a fi un contract de subcontractare.
15.5. Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu şi-a îndeplinit partea sa din contract sau şi-a îndeplinit-o necorespunzător. Schimbarea subcontractantului nu va modifica preţul contractului şi nu se va efectua decât după notificarea achizitorului şi primirea aprobării din partea acestuia.
15.6.Orice schimbare a subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului sau orice încredinţare a serviciilor de către subcontractant către terţe părţi va fi considerată o încălcare a prezentului contract de servicii.
15.7. Prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanţii nominalizaţi în cazul în care înlocuirea acestora conduce la modificarea propunerii tehnice sau financiare, anexă la prezentul contract.
15.8.- Prestatorul va răspunde pentru actele şi faptele subcontractanţilor săi şi ale experţilor, agenţilor, salariaţilor acestora, ca şi cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experţilor, agenţilor sau salariaţilor acestuia. Aprobarea de către Achizitor a subcontractării oricărei părţi a Contractului de Servicii sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanti pentru desfăşurarea Serviciilor de Asistenţă Tehnică nu va elibera Prestatorul de niciuna dintre obligaţiile sale din prezentul Contract de Servicii.
15.9. Achizitorul poate, în condiţiile Capitolului V, Secţiunea 1 din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, efectua plăţi către subcontractanţii agreaţi.

16.Terţii susţinători

16.1. Prestatorul este obligat ca în actul juridic încheiat cu terţii susţinători să prevadă clauze privind obligativitatea acestora de a executa obligaţiile prevăzute în angajamentul ferm şi pentru care oferă susţinere Prestatorului în situaţia imposibilităţii derulării prezentului contract de către Prestator.
16.2. Prestatorul este obligat ca în actul juridic încheiat cu terţii susţinători să prevadă clauze privind cesiunea drepturilor Prestatorului fără a fi necesar acordul terţilor susţinători.
16.3. Prestatorul se obligă să cesioneze Achizitorului, cu titlu de garanţie, drepturile sale în raport cu terţiisusţinători pentru executarea obligaţiilor acestora prevăzute în angajamentul ferm încheiat cu Prestatorul, respectiv pentru daunele suferite de către Achizitor pentru nerespectarea angajamentului ferm de către terţii susţinători.

17. Ajustarea preţului contractului

17.1. Preţul contractului se poate ajusta in conformitate cu legislatia nationala.

18. Clauze finale

18.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act aditionalincheiat intre partile contractante.
18.2. Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.
18.3. Orice document scris trebuie inregistratatat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.
18.4. Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditiaconfirmarii in scris a primirii comunicarii.
18.5. Prezentul contract reprezinta singurul acord dintre parti cu privire la obiectul acestuia, inlocuieste orice intelegere anterioara, scrisa sau verbala, cu privire la obiectul acestuia si nu poate fi modificat , schimbat sau amendat in nici o alta modalitate, decat pe baza unui document scris semnat de ambele parti.

19. Legea aplicabila contractului

19.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie astazi_____prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR,	**PRESTATOR,**
PRIMĂRIA COMUNEI CIORANI	**S.C.**
(semnatura autorizată)	*(semnatura autorizată)*
LS	*LS*
PRIMAR, SECRETAR GENERAL, SEF BIROU ECONOMIC,	*ADMINISTRATOR,*